

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

NOMBRE DEL CONSEJO O COMITÉ SESIÓN ORDINARIA O EXTRAORDINARIA No. 3 FECHA (13/03/2024)

Proceso: Autoevaluación y Acreditación

Motivo y/o Evento: Sesión No. 3 Comité de Currículo y Calidad - Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales	Hora de Inicio: 4:00 p.m.
---	--------------------------------------

Lugar: Teams	Hora de finalización: 6:00 p.m.
---------------------	--

	Nombre	Cargo
	Miembros	Martha Isabel Mejía De Alba
Niria Pastora Bonza Pérez		Representante Comité de Currículo y Calidad Ingeniería Forestal.
Helmut Espinosa García		Representantes Comité de Currículo y Calidad. Tecnología en Gestión Ambiental.
Luisa Fernanda González Ramírez		Representante Comité Currículo y Calidad Administración Ambiental
Nadenka Beatriz Melo Brito		Representante Comité Currículo y Calidad Administración Ambiental
Carlos Alberto Flórez Moreno		Representante Comité Currículo y Calidad Administración Deportiva.
Néstor Ricardo Bernal Suarez		Representante Comité de Currículo y Calidad Ingeniería Ambiental
Carlos Hernando Moreno Moreno		Representante Comité de Currículo y Calidad Ingeniería Ambiental
Maritza Torres Carrasco		Representante Comité de Currículo y Calidad. Ingeniería Forestal.
Jair Preciado Beltrán		Representante Comité de Currículo y Calidad Ingeniería Sanitaria
Diego Alejandro Pulgarin Montoya		Representante Comité de Currículo y Calidad Ingeniería Sanitaria
Robinson Quintana Puentes		Representante Comité de Currículo y Calidad. Ingeniería Topográfica.
	Astrid Ximena Parsons Delgado	Representante Comité Currículo y Calidad Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

	Edilberto Sarmiento Sarmiento	Representante Comité Currículo y Calidad Tecnología en Levantamiento Topográfico
	Jayerth Guerra Rodríguez	Representante Ingeniería Ambiental Tecnología Saneamiento Ambiental
	Natalia Ramírez Peña	Representante estudiantil
	Sergio David García Nova	Representante estudiantil
	Isabela Velandia Serpa	Monitor Comité Currículo y Calidad
	Nancy Santos Espinel	Cps-Comité Currículo y Calidad
	Rosa Helena Prada Angarita	Cps- Profesional Comité de Currículo y Calidad
Elaboró: Nancy Santos Espinel – Cps Comité de Currículo y Calidad		

OBJETIVO:

Presentar las acciones desarrolladas y las que se tienen plantadas, en el Marco de la Hoja de Ruta 088 de 2023, y el cronograma planteado para la adopción del nuevo formato de Syllabus (formato AA-FMR 003)

ORDEN DEL DÍA

1. Definición del cronograma para la adopción del formato de syllabus en los proyectos Curriculares de Pregrado
2. Definición de la metodología para la implementación de la hoja de ruta en el marco de la Resolución 088 de 2023 del CA
3. Varios

DESARROLLO:

Verificación del Quorum

La sesión inicia con el saludo de la Profesora Martha Isabel Mejía, Coordinadora Comité Currículo y Calidad de la Facultad, y se procede a hacer la verificación del Quorum.

1. Definición del cronograma para la adopción del formato de syllabus en los Proyectos Curriculares de Pregrado.

La profe Martha Isabel Mejía de Alba, menciona que de acuerdo a compromiso en la sesión anterior, desde el Comité de Currículo y Calidad se envió a los correos de los participantes de este comité la definición del cronograma para la adopción de formato del Syllabus, en los proyectos Curriculares de pregrado, con el fin de que fuera validado y así recibir las observaciones que considerarán, las cuales fueron consolidadas y se presentan a

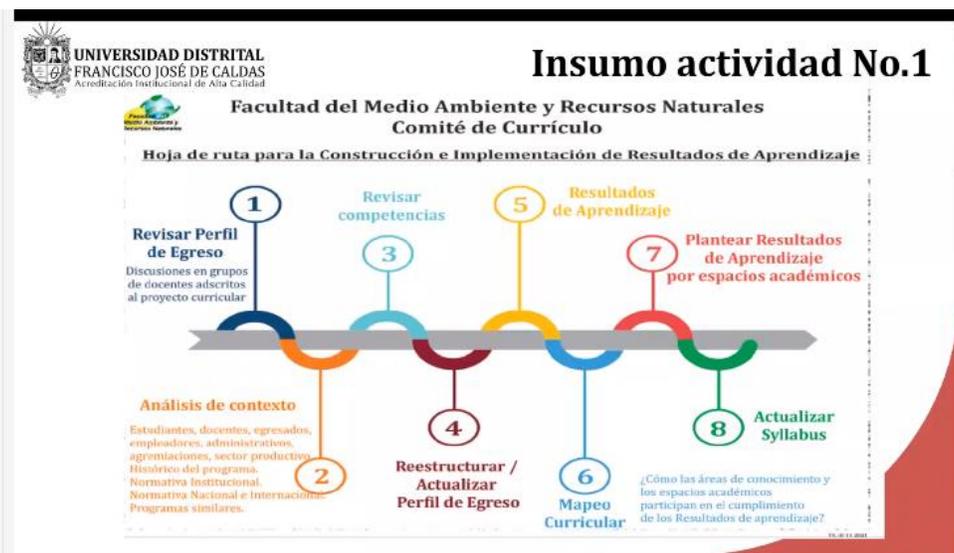
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

continuación, evidenciando que la mayor modificación solicitada corresponde a las fechas de ejecución como se muestra a continuación:

Actividad	Responsables	Fecha de Ejecución inicial	Fecha propuesta	Observaciones
1. Identificación de avances en los PC con respecto a la ruta que se estableció en 2021 y verificación de la actualización de los perfiles de egreso de los Proyectos Curriculares.	Coordinación Comité de Currículo y Calidad	Del 05 al 15 de marzo de 2024	Lunes 13 de marzo al 22 de Marzo	
2. Capacitación a los Consejos Curriculares sobre resultados de aprendizaje.	Coordinación Comité de Currículo y Calidad - Decanatura	Del 15 de marzo al 19 de abril	Lunes 01 de abril al 19 de abril	
3. Definición de objetivos de aprendizaje y resultados de aprendizaje por Proyecto Curricular.	Consejos Curriculares	Del 22 de abril al 20 de mayo	Lunes 22 de abril al 17 de mayo	
4. Capacitación a docentes sobre resultados de aprendizaje	Docentes Coordinación Comité de Currículo y Calidad	Del 22 de abril al 20 de mayo	Lunes 22 de abril al 17 de mayo	
5. Actualización de syllabus según formato AA-FR-003.	Consejos curriculares	Del 27 al 31 de mayo de 2024	Lunes 20 de mayo al 27 de mayo	

Profesora Astrid Ximena Parsons: Comenta que no entiende la observación respecto al nuevo pensum ya que tiene entendido que todos están trabajando bajo el pensum que tiene Registro Calificado y cuenta con la Acreditación de Alta Calidad, sin embargo, no se logra aclarar este punto ya que el profesor que envió esta observación no se encuentra en la reunión

Continua la reunión informando que, otra de las observaciones recibidas corresponde al no conocimiento de la Hoja de Ruta del año 2021, por lo cual la Coordinado la expone para dar la claridad a este punto:



Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

Profesora Astrid Ximena Parsons, pregunta: Respecto los resultados de aprendizaje en una reunión pasada, se hizo el prorrateo y hay unos procesos de capacitación sobre este tema en los diferentes programas, de acuerdo con lo anterior consulta, ¿la capacitación es general, o se va a validar en cada Proyecto Curricular de acuerdo con las dificultades que pueda tener cada uno?

Martha Isabel Mejía De Alba, Coordinadora del Comité de Currículo y Calidad, responde, que, inicialmente se indagara con cada proyecto Curricular cómo van, y según este diagnóstico se iniciará a realizar las capacitaciones de acuerdo con los diferentes avances que tenga cada uno.

Continúa preguntando si hay alguna otra observación, y teniendo en cuenta que no hay más comentarios continua la reunión con la siguiente pregunta:

¿Qué proyectos Curriculares están de acuerdo con las actividades, responsables y fechas propuestas que se acaban de exponer?

Todos los participantes manifiestan que están de acuerdo, por lo que se agradece a todos la participación y se aprueba el cronograma anterior.

2. Definición de la metodología para la implementación de la hoja de ruta en el marco de la Resolución 088 de 2023 del CA

La profesora Martha Isabel Mejía de Alba, continúa con la explicación de la metodología para la implementación de la hoja de ruta, menciona que hay algunos temas que ya vienen establecidas por la Resolución 088, como son las fases y hay otras que desde el Comité de Currículo y Calidad se proponen como son las actividades a desarrollar, responsables y participantes las cuales se pone a consideración del Comité de Currículo y Calidad para su aprobación; Informa además que las fechas que se presentan a continuación corresponden a las fechas límite establecida por la resolución. Continúa exponiendo las actividades correspondientes a la etapa preparatoria, etapa de análisis y etapa de construcción de aportes como se presenta a continuación:

Etapa	Acciones a desarrollar	Responsables	Participantes	Fecha límite Res. 088 de 2023
1. Preparatoria	1.1. Desarrollo jornadas de conceptualización con docentes y estudiantes sobre aspectos centrales de la propuesta de acuerdo, tales como: Flexibilidad Curricular, Plurilingüismo, Internacionalización, Créditos académicos, modificaciones curriculares, registro único y resultados de aprendizaje.	Coordinación CCyC FAMARENA	Docentes Estudiantes Unidad Relaciones I2 Dirección ILUD	Hasta 28 de febrero
	1.2. Desarrollo de encuestas a egresados y empleadores por la Identificación preliminar de puntos neurálgicos de la propuesta de acuerdo con mayor incidencia en estos estamentos.	Coordinación CCyC FAMARENA	Oficina de Egresados Egresados Empleadores	
	1.3. Reuniones de trabajo con docentes de proyectos curriculares afines.	Coordinación CCyC FAMARENA	Docentes	
	1.4. Consolidado de relatorías de las jornadas de conceptualización y de los resultados de las encuestas.	Coordinación CCyC FAMARENA	N.A.	
	1.5. Consolidado de elementos presentes en Informes de autoevaluación, comentarios de pares y planes de mejoramiento que se relacionen con los aspectos centrales de la propuesta de acuerdo.	Comité CyC FAMARENA	N.A.	
	1.6. Presentación y aval por parte del Consejo de Facultad.	Consejo de Facultad	N.A.	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

La Coordinado del Comité de Currículo y Calidad, abre el espacio para recibir sugerencias:

Nadenka Beatriz Melo Brito - Representante Comité Currículo y Calidad de Administración Ambiental, pregunta: ¿Las encuestas para egresados y empleadores, las van a realizar por cada proyecto curricular o cómo se van a realizar?

Martha Isabel Mejía De Alba - Coordinadora del Comité Currículo y Calidad, responde que es necesario hacer un formato de encuesta muy específica y entrar a gestionar a través de los proyectos curriculares y oficina de egresados.

Natalia Ramírez Peña, Representante estudiantil, comenta que no es claro cómo se va garantiza la participación del estamento estudiantil, pregunta ¿los estudiantes van a tener incidencia o solo van a participar en la socialización de la propuesta?

La profesora **Martha Isabel Mejía De Alba**, aclara que, en la primera jornada, aunque se abrieron los espacios no fueron tan amplios, sin embargo, en las siguientes actividades donde se mencionan los estudiantes si se abren los espacios más amplios para la socialización y se da el espacio para la discusión con la comunidad tanto de docentes como de estudiantil, adicional la Coordinadora de Currículo y Calidad menciona que se está en espera por parte del estamento estudiantil respecto a cómo será su participación.

Natalia Ramírez Peña, Representante estudiantil, considera que no se ha logrado una intervención importante por parte de los estudiantes para la participación de estos espacios de contextualización, teniendo en cuenta que no se ha generado un permiso académico, y tampoco ha habido una difusión masiva,

Martha Isabel Mejía De Alba, menciona que el Decado Wilmar Darío Fernández, informo en la asamblea que se realizó en la sede Vivero el jueves anterior, que los permisos académicos si se están dando a los estudiantes que asistan a las jornadas, esto se hace a través de las planillas de asistencia.

Wilmar Darío Fernández, Decano de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, interviene comentando que considera que generar espacios de permiso académico masivo, es contraproducente, ya que los estudiantes lo toman como que no hay actividades y realmente no participan, por lo cual considera que los permisos académicos se darán a medida que asistan a los espacios, sin embargo, menciona que esta abierto a otras propuestas.

La profesora **Astrid Ximena Parsons Delgado**, Representante Comité Currículo y Calidad Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos, sugiere invitar a las reuniones a grupos puntuales, ejemplo en una catedra, o los profesores junto con su grupo de clase con el fin de asegurar su participación.

El profesor **Robinson Quintana Puentes**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Topográfica, propone abrir estos espacios en cada clase a través de cada profesor, con el fin de garantizar que todos los estudiantes cuenten con la información y participación.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

De acuerdo a lo anterior la profesora Martha Isabel Mejía de Alba, pone a consideración del Comité la propuesta el profesor Robinson Quintana, a los que la representante estudiantil responde que se encuentra de acuerdo.

La profesora **Nadenka Beatriz Melo**, Representante Administración Ambiental, considera que este proceso es un poco más complejo ya que el mensaje puede cambiar al pasar por la interpretación de cada uno.

La estudiante **Natalia Ramírez Peña**, opina que, aunque si puede ser un poco más complicado, también es la oportunidad que los profesores entren en el debate al tener que capacitarse, y también generar espacios de discusión en sus clases.

La profesora **Astrid Ximena Parsons Delgado**, Representante Comité Currículo y Calidad de Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos, considera que es complejo este ejercicio ya que según su experiencia los resultados no han sido los esperados, es importante tener en cuenta los tiempos de sensibilización y capacitación a los docentes.

La profesora **Martha Isabel Mejía de Alba**, menciona que, a favor de esta propuesta se encuentra dos (2) Proyectos Curriculares que son: Ingeniería Topográfica y la representación estudiantil, y no a favor, Administración Ambiental y servicios Públicos, por lo cual le pregunta la opinión los demás proyectos Curriculares

El **Decano Wilmar Darío Fernández**, menciona que está de acuerdo con los comentarios de la profesora Ximena, sin embargo, considera que se deben validar todas las opciones en busca de que todos se enteren y participen, por lo anterior propone continuar con la propuesta inicial que son las charlas, pero también invitar a todos los docentes para ser multiplicadores de esta información y hacer el ejercicio en sus clases, tratando de contagiar a que otros profesores lo haga también.

La profesora Martha Isabel Mejía de Alba, pregunta: ¿Quiénes están de acuerdo en realizar esta actividad mixta?, donde se obtuvieron los siguientes resultados:

De acuerdo:

- **Astrid Ximena Parsons**, Representante Comité Currículo y Calidad de Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos
- **Nadenka Beatriz Melo**, Representante Administración Ambiental
- **Robinson Quintana**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Topográfica
- **Edilberto Sarmiento**, Representante Comité Currículo y Calidad Tecnología en Levantamiento Topográfico
- **Representación Estudiantil**
- **Carlos Hernando Moreno**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Ambiental
- **Jair Preciado Beltrán**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Sanitaria
- **Helmut Espinosa García**, Representante Comité Currículo y Calidad Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

El profesor **Jair Preciado Beltrán**, menciona que hay un documento que se trabajó en el mes de noviembre, que tiene 39 páginas, el cual fue revisado y enviado con observaciones el 9 de noviembre, pregunta, ¿Qué pasó con las observaciones enviadas? Ya que fue un tiempo invertido en este análisis del cual no ha recibido ninguna retroalimentación.

La profesora Martha Isabel Mejía de Alba, responde que las observaciones recibidas se remitieron a la Vicerrectoría Académica.

La profesora **Martha Isabel Mejía de Alba**, continúa la reunión preguntando si hay alguna otra duda o comentarios sobre la fase preparatoria, teniendo en cuenta que no hay más comentarios continúa preguntando si hay alguna observación sobre la segunda fase de análisis, a lo que interviene la representación estudiantil sugiriendo al igual que el punto anterior contar con los permisos académicos para realizar asambleas bi estamentarias por Proyectos Curriculares para la socialización y discusión de los resultados del análisis.

La estudiante **Natalia Ramírez Peña**, pregunta ¿Cómo se desarrolla el análisis de mencionado en el punto 2-1?, a lo que la profesora Martha Isabel Mejía responde que este análisis lo realiza la Coordinación del Comité Currículo y Calidad, quien lo plasmará en un documento y lo podrá en consideración del Comité. Para finalizar la profesora Martha Isabel Mejía, pregunta si están de acuerdo con las observaciones expuestas para la segunda etapa, obteniendo los siguientes resultados:

De acuerdo:

- **Representación Estudiantil**
- **Robinson Quintana**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Topográfica
- **Jair Preciado Beltrán**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Sanitaria
- **Astrid Ximena Parsons**, Representante Comité Currículo y Calidad de Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos
- **Edilberto Sarmiento**, Representante Comité Currículo y Calidad Tecnología en Levantamiento Topográfico
- **Diego Alejandro Pulgarín Montoya**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Sanitaria
- **Nadenka Beatriz Melo**, Representante Administración Ambiental

Continúa la reunión con la etapa tres (3) referente a Construcción de aportes, y da la palabra a los representantes para sus observaciones o aclaración de dudas, teniendo en cuenta que no hay ningún comentario, continúa preguntando si todos están de acuerdo en la forma como se está planteando, obteniendo los siguientes resultados:

De acuerdo:

- **Carlos Hernando Moreno Moreno**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Ambiental
- **Astrid Ximena Parsons**, Representante Comité Currículo y Calidad de Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos
- **Edilberto Sarmiento**, Representante Comité Currículo y Calidad Tecnología en Levantamiento Topográfico
- **Robinson Quintana**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Topográfica
- **Jair Preciado Beltrán**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Sanitaria

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

- **Diego Alejandro Pulgarín Montoya**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Sanitaria
- **Luisa Fernanda González Ramírez**, Representante Administración Ambiental

Teniendo en cuenta que ya se cuenta con la aprobación de las etapas, responsables y participantes, se continua con la aprobación de fechas de ejecución, para lo cual la profesora Martha Isabel Mejía pregunta si tiene alguna sugerencia al respecto.

El profesor **Carlos Hernando Moreno**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Ambiental, considera que tan solo resta una semana para semana santa y teniendo en cuenta el cronograma de parciales propone iniciar a partir de la primera semana de abril.

La profesora **Astrid Ximena Parsons Delgado**, propone correr un mes cada actividad

De acuerdo con los comentarios anteriores, la profesora Martha Isabel Mejía, propone las siguientes fechas:

- Etapas Preparatoria: del 01 al 12 de abril
- Etapas de Análisis: del 15 al 26 de abril.
- Etapas de Construcción de Aportes: del 27 de abril al 03 de mayo

La profesora Martha Isabel Mejía de Alba pregunta, si todos se encuentran de acuerdo, obteniendo los siguientes resultados:

- **Carlos Hernando Moreno**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Ambiental
- **Astrid Ximena Parsons**, Representante Comité Currículo y Calidad de Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos
- **Robinson Quintana**, Representante Comité Currículo y Calidad Ingeniería Topográfica
- **Nadenka Beatriz Melo**, Representante Administración Ambiental
- **Representación Estudiantil**

La profesora Martha Isabel Meja de Alba, informa que este cronograma se remitirá al Consejo de Facultad con el fin de recibir la aprobación para su socialización

Finaliza la sesión siendo las 05:43 PM

Firma

Firma

(Nombre)
(Cargo)

(Nombre)
(Cargo)

Presidente

Secretaría Técnica

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN DE CONSEJOS Y/O COMITÉS	Código: GI-FR-020	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 01	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 13/10/2022	

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Gestionar los permisos académicos para los estudiantes que participen en las jornadas de socialización y discusión	Coordinadora del Comité Currículo y Calidad	
Realizar divulgaciones masivas a los estudiantes para participar en las jornadas de socialización y discusión.	Coordinadora del Comité Currículo y Calidad	
Solicitar al Consejo de Facultad, remitir al Consejo académico, la posibilidad de ampliación de una o dos semanas más para poder abordar la hoja de ruta.	Coordinadora del Comité Currículo y Calidad	