

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

<b>ACTA No. 011</b>			
<b>Proceso:</b> Autoevaluación y Acreditación		<b>Subproceso:</b> Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Autoevaluación y Acreditación institucional			<b>Hora de Inicio 2:09 p.m.</b>
<b>Motivo y/o Evento</b> Comité Autoevaluación y Acreditación FAMARENA			<b>Hora de Finalización 4:11 p.m.</b>
<b>Lugar:</b> Sala de Juntas Decanatura			<b>Fecha:</b> 16 de Mayo de 2017
<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Nadenka Melo Brito	Coordinadora de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
	Carlos Díaz Rodríguez	Representante Proyecto Curricular de Administración Ambiental.	
	Rodolfo Franco	Representante Proyecto Curricular de Ingeniería Forestal.	
	Miguel Ángel Piragauta	Coordinador Proyecto Curricular de Ingeniería Sanitaria.	
	Vitelio Peñaranda	Representante Proyecto Curricular de Ingeniería Sanitaria.	
	Helmut Espinosa García	Representante Proyecto Curricular de Tec. Gestión Ambiental y SP.	
	Orlando Patiño Pérez	Representante Proyecto Curricular de Tec. Levantamientos Topográficos.	
	Jorge A. Valero Fandiño	Representante Proyecto Curricular de Tec. Saneamiento Ambiental.	
	Edna Margarita Vargas	Asistente A y A Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.	
<b>Elaboró:</b> Edna Margarita Vargas Sánchez		<b>Visto Bueno del Acta:</b> Nadenka Melo Brito	
<b>OBJETIVO</b>			
El objetivo de las reuniones es tratar temas correspondientes a los diferentes procesos que se llevan a cabo internamente en los Proyectos Curriculares y en la Coordinación de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA con respecto a Registro Calificado, Autoevaluación y Acreditación de Alta Calidad y todos sus subprocesos.			

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

### ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quorum.
2. Lectura del Acta Anterior.
3. Capacitación Plataforma SACES a cargo del Docente Carlos Díaz.
4. Varios.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## DESARROLLO

### 1. Verificación del Quorum.

Se realiza la verificación de quórum y se da inicio a la reunión con 4 personas, más la Coordinadora de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA y Asistente Autoevaluación y Acreditación FAMARENA.

### 2. Lectura del Acta anterior.

Los Docentes proceden a leer y aprobar el Acta Anterior

### 3. Capacitación Plataforma SACES a cargo del Docente Carlos Díaz.

Se inicia la capacitación dando los insumos iniciales como, PEP, Condiciones Iniciales, Cuadros Maestros y Documento Maestro de Autoevaluación y Acreditación con fines de Alta Calidad, acto seguido se muestra la matriz de ponderación para factores y características de la Autoevaluación donde se explica el procedimiento de la tabla, se propone en la sala realizar un taller explicando el PEP y el sistema SACES a los consejos.

Continuando con la exposición el profesor Carlos Díaz explica las pestañas que se encuentran dentro del proceso, allí se encuentra el campo de condiciones iniciales, para iniciar empieza por la de solicitudes de acreditación en programas de pregrado, donde se despliegan 3 pestañas Acerca de los datos personales del Proyecto Curricular, así mismo como los factores a evaluar y designados por el MEN.

Luego de haber llenado estos campos se procede al espacio de Autoevaluación en donde la parte de solicitudes de acreditación en programas de pregrado se encuentra el botón *ingresar información de Autoevaluación*, en esta parte aparecen 4 pestañas que se componen de:

- Información para la Autoevaluación
- Metodología
- Valoración de factores y características
- Plan de Mejoramiento

Cada una de estas tiene sus componentes para lo cual se decidió en la sala realizar un manual con los pantallazos de cada ítem y pestaña y compartirlas con los miembros del subcomité.

### 4. Varios.

Se explica el informe de recursos CREC y el dinero disponible para arreglos locativos como cubiertas y la cancha, de igual manera se comenta acerca de la entrega de obsequios para profesores de planta únicamente por lo cual se pide igualdad ya que esto no es Alta Calidad como lo expresa el lema actual de la Universidad.

Se toca el tema de la plantilla para Registro Calificado la cual se especifica que se encuentra en circulación enfatizando en el caso del Proyecto Curricular de Ingeniería Hidráulica. De igual manera se trae el tema de los eventos ya que la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación cuenta con unos proveedores en una base de datos, dicho esto el mecanismo para los Proyectos Curriculares es pasar la necesidad para el evento en los formatos designados por la Coordinación únicamente.

### 5. Cierre, compromisos y responsabilidades.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Los compromisos se establecen en el recuadro siguiente:

<b>Compromisos</b>		
<b>Actividad/Tarea</b>	<b>Líder/Responsable</b>	<b>Fecha de Cumplimiento</b>
Reenviar PEP según modelo de Administración Ambiental a los Representantes del Comité	<b>Coordinación de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA</b>	
Enviar pantallazos y documento de Autoevaluación y Acreditación final de Administración Ambiental (SACES) a los Representantes	<b>Coordinación de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA</b>	
Enviar estructura del PEP de Administración Ambiental a los Proyectos Curriculares	<b>Carlos Díaz Rodríguez</b>	

Sin más temas por tratar, siendo las 3:17 p.m. Se da por terminada la reunión.

**ORIGINAL FIRMADA Y APROBADA POR LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ**

**Nadenka Beatriz Melo Brito**  
Coordinadora  
Comité de Autoevaluación y Acreditación  
Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales