
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No. 011

Proceso: Autoevaluación y Acreditación	Subproceso: Autoevaluación y Acreditación FAMARENA
-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

Unidad Académica y/o Administrativa: Autoevaluación y Acreditación institucional	Hora de Inicio 2:09 p.m.
-----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

Motivo y/o Evento Comité Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	Hora de Finalización 4:11 p.m.
------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------



Lugar: Sala de Juntas Decanatura	Fecha: 16 de Mayo de 2017
-----------------------------------------	----------------------------------

Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	Nadenka Melo Brito	Coordinadora de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
	Carlos Díaz Rodríguez	Representante Proyecto Curricular de Administración Ambiental.	
	Rodolfo Franco	Representante Proyecto Curricular de Ingeniería Forestal.	
	Miguel Ángel Piragauta	Coordinador Proyecto Curricular de Ingeniería Sanitaria.	
	Vitelio Peñaranda	Representante Proyecto Curricular de Ingeniería Sanitaria.	
	Helmut Espinosa García	Representante Proyecto Curricular de Tec. Gestión Ambiental y SP.	
	Orlando Patiño Pérez	Representante Proyecto Curricular de Tec. Levantamientos Topográficos.	
	Jorge A. Valero Fandiño	Representante Proyecto Curricular de Tec. Saneamiento Ambiental.	
	Edna Margarita Vargas	Asistente A y A Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.	

Elaboró: Edna Margarita Vargas Sánchez	Visto Bueno del Acta: Nadenka Melo Brito
-----------------------------------------------	-------------------------------------------------



OBJETIVO

El objetivo de las reuniones es tratar temas correspondientes a los diferentes procesos que se llevan a cabo internamente en los Proyectos Curriculares y en la Coordinación de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA con respecto a Registro Calificado, Autoevaluación y Acreditación de Alta Calidad y todos sus subprocesos.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quorum.
2. Lectura del Acta Anterior.
3. Capacitación Plataforma SACES a cargo del Docente Carlos Díaz.
4. Varios.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

DESARROLLO

1. Verificación del Quorum.

Se realiza la verificación de quórum y se da inicio a la reunión con 4 personas, más la Coordinadora de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA y Asistente Autoevaluación y Acreditación FAMARENA.

2. Lectura del Acta anterior.

Los Docentes proceden a leer y aprobar el Acta Anterior

3. Capacitación Plataforma SACES a cargo del Docente Carlos Díaz.

Se inicia la capacitación dando los insumos iniciales como, PEP, Condiciones Iniciales, Cuadros Maestros y Documento Maestro de Autoevaluación y Acreditación con fines de Alta Calidad, acto seguido se muestra la matriz de ponderación para factores y características de la Autoevaluación donde se explica el procedimiento de la tabla, se propone en la sala realizar un taller explicando el PEP y el sistema SACES a los consejos.

Continuando con la exposición el profesor Carlos Díaz explica las pestañas que se encuentran dentro del proceso, allí se encuentra el campo de condiciones iniciales, para iniciar empieza por la de solicitudes de acreditación en programas de pregrado, donde se despliegan 3 pestañas Acerca de los datos personales del Proyecto Curricular, así mismo como los factores a evaluar y designados por el MEN.

Luego de haber llenado estos campos se procede al espacio de Autoevaluación en donde la parte de solicitudes de acreditación en programas de pregrado se encuentra el botón *ingresar información de Autoevaluación*, en esta parte aparecen 4 pestañas que se componen de:

- Información para la Autoevaluación
- Metodología
- Valoración de factores y características
- Plan de Mejoramiento



Cada una de estas tiene sus componentes para lo cual se decidió en la sala realizar un manual con los pantallazos de cada ítem y pestaña y compartirlas con los miembros del subcomité.

4. Varios.

Se explica el informe de recursos CREC y el dinero disponible para arreglos locativos como cubiertas y la cancha, de igual manera se comenta acerca de la entrega de obsequios para profesores de planta únicamente por lo cual se pide igualdad ya que esto no es Alta Calidad como lo expresa el lema actual de la Universidad.

Se toca el tema de la plantilla para Registro Calificado la cual se especifica que se encuentra en circulación enfatizando en el caso del Proyecto Curricular de Ingeniería Hidráulica. De igual manera se trae el tema de los eventos ya que la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación cuenta con unos proveedores en una base de datos, dicho esto el mecanismo para los Proyectos Curriculares es pasar la necesidad para el evento en los formatos designados por la Coordinación únicamente.

5. Cierre, compromisos y responsabilidades.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Los compromisos se establecen en el recuadro siguiente:

Compromisos		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Reenviar PEP según modelo de Administración Ambiental a los Representantes del Comité	Coordinación de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
Enviar pantallazos y documento de Autoevaluación y Acreditación final de Administración Ambiental (SACES) a los Representantes	Coordinación de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
Enviar estructura del PEP de Administración Ambiental a los Proyectos Curriculares	Carlos Díaz Rodríguez	

Sin más temas por tratar, siendo las 3:17 p.m. Se da por terminada la reunión.

ORIGINAL FIRMADA Y APROBADA POR LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ

Nadenka Beatriz Melo Brito
Coordinadora
Comité de Autoevaluación y Acreditación
Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales