

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

<b>ACTA No. 005</b>			
<b>Proceso:</b> Autoevaluación y Acreditación		<b>Subproceso:</b> Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Autoevaluación y Acreditación institucional			<b>Hora de Inicio:</b> 1:00 p.m.
<b>Motivo y/o Evento:</b> Capacitación Planes de Mejoramiento			<b>Hora de Finalización:</b> 4:30 p.m.
<b>Lugar:</b> Coordinación Autoevaluación y Acreditación FAMARENA			<b>Fecha:</b> 23 de Marzo de 2017
<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Nadenka Melo Brito	Coordinadora de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
	Camila Buitrago Ramírez	Asistente A y A Coordinación General	
	Edna Margarita Vargas	Asistente A y A Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.	
<b>Elaboró:</b> Edna Margarita Vargas Sánchez		<b>Visto Bueno del Acta:</b> Nadenka Melo Brito	
<b>OBJETIVO</b>			
<p>El objetivo de esta reunión es tratar el tema de Plan de Mejoramiento y la situación actual de los Proyectos Curriculares, una de las metas de la Acreditación Institucional es establecer un Plan de Mejoramiento siendo esta la ruta designada para corregir las irregularidades presentadas en la universidad y desde cada facultad para así obtener y continuar con Acreditación Institucional.</p>			
<b>ORDEN DEL DÍA</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación del Quorum.</li> <li>2. Presentación de la Cartilla de Orientaciones Metodológicas para Planes de Mejoramiento.</li> <li>3. Estado Actual de los Proyectos Curriculares.</li> <li>4. Cierre se establecen compromisos y responsabilidades.</li> </ol>			

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## DESARROLLO

### 1. Verificación del Quorum.

Se realiza la verificación de quórum y se da inicio a la reunión con 1 persona, más la Coordinadora de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA y Asistente Autoevaluación y Acreditación FAMARENA.

### 2. Presentación de la Cartilla de Orientaciones Metodológicas para Planes de Mejoramiento.

Se inicia la capacitación con la presentación de la cartilla y su contenido, se evidencia la clara explicación para realizar los Planes de Mejoramiento así como un paso a paso de la historia, la autoevaluación y algunos parámetros para la elaboración de los Planes de Mejoramiento, en los cuadros maestros Camila Buitrago explica cada columna de acuerdo a las especificaciones de la cartilla dando así solución de algunas dudas que se tenían al revisar la cartilla.

De igual manera se hace claridad en las ponderaciones y peso de las actividades de las columnas que lo requieren así como los responsables del proceso, se hace la claridad de los cuadros ya que se encuentra uno para plantear por primera vez el plan de mejoramiento y el siguiente cuadro es el seguimiento a dicho plan, el cual es un poco más corto y específico.

### 3. Priorizar los arreglos de acuerdo a los recursos dispuestos para la facultad y el impacto a los estudiantes

El siguiente punto a tratar es el estado de los proyectos curriculares en cuanto a los planes de mejoramiento, Camila ha revisado los planes de manera detenida y encuentra que primero tienen formatos y especificaciones diferentes, para lo cual explica que con el proceso de reestructuración que se está haciendo con el nuevo formato que se envió desde la coordinación general va a ir cambiando un poco, de igual manera encuentra en los planes algunas incoherencias con respecto a la actividad y el resultado o la actividad y la dedicación a esa actividad, para lo cual se plantea realizar reuniones donde se explique de que se trata el nuevo formato y mostrar las falencias de los proyectos curriculares al realizarlos.

Es necesario explicar los tiempos corto, mediano y largo plazo ya que si estamos en sintonía todos es más fácil proyectar el plan y tener claras las metas para el proyecto curricular. Camila propone atender a los proyectos curriculares más críticos dado también su prioridad en atender distintos procesos ante el MEN, caso como el de Ingeniería Topográfica, Administración Ambiental y Tecnología en Topografía que deben realizar su proceso de Acreditación de alta Calidad y el caso de Ingeniería Sanitaria que deben atender a la solicitud de Renovación de Registro Calificado.

### 4. Cierre, compromisos y responsabilidades.

Los compromisos se establecen el recuadro siguiente:

Compromisos		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Programar Reuniones con los Proyectos Curriculares más críticos	Camila Buitrago y Coordinación AyA FAMARENA	

Sin más temas por tratar, siendo las 4:30 p.m. Se da por terminada la reunión.

**Nadenka Beatriz Melo Brito**  
Coordinadora  
Comité de Autoevaluación y Acreditación  
Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.