

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

<b>ACTA No. 002</b>			
<b>Proceso:</b> Autoevaluación y Acreditación		<b>Subproceso:</b> Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Autoevaluación y Acreditación institucional			<b>Hora de Inicio</b> 2:10 p.m.
<b>Motivo y/o Evento</b> Comité Autoevaluación y Acreditación FAMARENA			<b>Hora de Finalización</b> 4:15 p.m.
<b>Lugar:</b> Sala de Juntas Decanatura			<b>Fecha:</b> 21 de Febrero de 2017
<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Uriel Coy Verano	Coordinador General de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
	Nadenka Melo Brito	Coordinadora de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
	Equipo de Trabajo	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA	
	Carlos Díaz Rodríguez	Representante Proyecto Curricular de Administración Ambiental.	
	Luis Fernando Quijano	Representante Proyecto Curricular de Administración Deportiva	
	Rodolfo Franco	Representante Proyecto Curricular de Ingeniería Forestal.	
	Vitelio Peñaranda	Representante Proyecto Curricular de Ingeniería Sanitaria.	
	Lena Carolina Echeverry	Representante Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental.	
	Helmut Espinosa García	Representante Proyecto Curricular de Tecnología en Gestión Ambiental y S.P	
	Humberto Valbuena	Proyecto Curricular de Tecnología en Topografía.	
Edna Margarita Vargas	Asistente A y A Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.		
<b>Elaboró:</b> Edna Margarita Vargas Sánchez		<b>Visto Bueno del Acta:</b> Nadenka Melo Brito	
<b>OBJETIVO</b>			
El objetivo de las reuniones es tratar temas correspondientes a los diferentes procesos que se llevan a cabo internamente en los Proyectos Curriculares y en la Coordinación de Autoevaluación y Acreditación FAMARENA con respecto a Registro Calificado, Autoevaluación y Acreditación de Alta Calidad y todos sus subprocesos.			

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

### ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quorum.
2. Lectura del Acta Anterior
3. Requerimientos de Alta Calidad para los Proyectos Curriculares.
4. Varios.
5. Cierre se establecen compromisos y responsabilidades.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## DESARROLLO

### 1. Verificación del Quorum.

Se realiza la verificación de quórum y se da inicio a la reunión con 4 personas, más la profesora Janneth Pardo, la Profesora Nadenka Melo y Asistente.

### 2. Lectura del Acta Anterior.

Los docentes proceden a leer y aprobar el acta anterior.

### 3. Requerimientos de Alta Calidad para los Proyectos Curriculares.

Se presentan los procesos de Registro Calificado, Autoevaluación y Alta Calidad de los Proyectos Curriculares de la facultad y cuáles son los pasos a seguir de cada uno, de igual manera se proponen soluciones para algunas preguntas que surgen entorno a los procesos y enfocado hacia la plataforma SACES.

Un aparte en la sesión se hace la presentación del grupo de trabajo en la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación, los cuales especifican la labor por cada proceso.

Continuando con la sesión de comité se explica la visión que tiene la universidad de aquí en adelante en el marco de la Acreditación Institucional, las Tareas generales como Planes de Mejoramiento, casos como el de Tecnología en Topografía en donde se aclara su proceso de Autoevaluación y Acreditación de Alta Calidad, en cuanto al Proyecto Curricular de Administración Ambiental se encuentra con su proceso detenido en el CNA en espera de ser recibido y continuar con el proceso de manera exitosa.

Se sugiere armar equipos de trabajo en los subcomités, algunos insumos importantes y que hacen la claridad se encuentran en la resolución 704 de 2016 y Resolución 001 de 2017 de Rectoría, los cuales darán vía libre al trabajo grupal de los subcomités de cada Proyecto Curricular, se sugiere de igual manera tener en cuenta el Acuerdo 016 de 2016 el cual oferta por facultad un cupo destinado para nombramiento de profesores de planta, tener en cuenta.

A continuación se procede a realizar la presentación de las nuevas Cartillas de trabajo de Autoevaluación con fines de Acreditación de Alta Calidad para Pregrados, Maestrías y Doctorados, así como la cartilla de Orientaciones Metodológicas para la elaboración, Implementación, Seguimiento, Acompañamiento y Evaluación del Plan de Mejoramiento, contando con los procesos las cuales incluyen las fortalezas y debilidades que está presentando el proyecto curricular, el Coordinador General sugiere enfatizarse en esas debilidades y empezar a trabajarlas en el marco del Plan de Mejoramiento, también se debe controlar que las autoevaluaciones sean continuas y permanentes para lo cual la primera Autoevaluación debe contar con el Plan de Mejoramiento y la segunda debe contener el seguimiento a ese Plan, de igual manera se aclara que para el Proceso de Registro Calificado es necesario contar con 2 Autoevaluaciones mientras que para Acreditación de Alta Calidad debe tener la fusión de estas 2 Autoevaluaciones.

Debido al tiempo se concreta con los participantes enviar las diapositivas y estudiarlas, en caso de tener alguna inquietud con respecto a las cartillas, el equipo de trabajo de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación se encuentran disponibles para atenderlos.

### 4. Cierre, compromisos y responsabilidades.

No se establecen Compromisos ni Responsabilidades.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

Sin más temas por tratar, siendo las 4:15 p.m. Se da por terminada la reunión.

**ORIGINAL FIRMADA Y APROBADA POR LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ**

**Nadenka Beatriz Melo Brito**  
Coordinadora  
Comité de Autoevaluación y Acreditación  
Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales